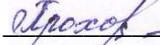


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Нягань
«Начальная общеобразовательная школа № 11»
(МБОУ МО г.Нягань НОШ № 11)

Принято на педагогическом совете школы
Протокол от 17.08.2015 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ МО г.Нягань
НОШ № 11
 Т.С. Прохорова
Приказ от 20.08.2015 г. № 306



ПОЛОЖЕНИЕ

20.08.2015 г. № 51
г.Нягань

**Об организации индивидуального
обучения в МБОУ МО г. Нягань
НОШ №11 детей с ограниченными
возможностями здоровья,
нуждающихся в длительном лечении,
а также детей-инвалидов, получающих
обучение на дому (новая редакция)**

И. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность МБОУ МО г. Нягань НОШ № 11 по организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, получающих образование на дому и осуществляется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.16 ст. 2; ч. 5 и 6 ст. 41; ч. 5 ст. 42; ч. 10 и 11 ст. 66; ст. 79)
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 с изменениями и дополнениями от 26.11.2010г. №1241, от 22.09.2011г. № 2357, от 18.12.2012г. №1060, от 29.12.2014г. №1643, от 18.05.2015г. №507).
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 08.08.2014г. № 1042 «Об утверждении примерных учебных планов образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры для детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, получающих образование на дому или в медицинских организациях, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 08.05.2014г. № 5-нп «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

- приказом Комитета образования и науки Администрации города Нягани от 28.05.2014г. № 232 «Об организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальной программе на дому муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями».

1.2. Целью обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, получающих образование на дому является освоение общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта начального общего образования учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении и обеспечение их оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление здоровья больных детей.

1.3. Основными задачами индивидуального обучения детей на дому являются:

- обеспечение оптимального режима проведения занятий при организации образовательного процесса на дому;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций врачебной комиссии.

1.4. Образовательное учреждение:

- бесплатно предоставляет детям, обучающимся индивидуально на дому, на время обучения печатные и (или) электронные учебные комплекты (учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации);
- обеспечивает детей, обучающихся индивидуально на дому, специалистами из числа педагогических работников;
- оказывает консультативную и методическую помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет проведение промежуточной аттестации детей, обучающихся индивидуально на дому.

2. Порядок организации обучения на дому.

2.1. Индивидуальное обучение на дому может быть организовано для учащихся с 1 по 4 класс, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию.

2.2. Для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, получающих образование на дому родителями (законными представителями) представляются в образовательное учреждение:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы,
- медицинское заключение лечебного учреждения о необходимости обучения на дому.

2.3. Директором школы в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об организации обучения на дому для каждого обучающегося. Данным приказом утверждается учебный план индивидуального обучения на дому и расписание уроков, согласованных с родителями (законными представителями) обучающегося, находящегося на обучении на дому.

2.4. Организация образовательной деятельности учащихся данной категории регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.5. Часы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, могут использоваться на:

- изучение предметов региональной направленности;
- индивидуально-коррекционные занятия с психологом и логопедом;
- преодоление отставания (например, при длительной реабилитации или лечении ребенка);
- занятия по выбору с учетом образовательных запросов и возможностей обучающегося и с согласия родителей (законных представителей).

2.6. Учебный план для учащегося, обучающегося индивидуально на дому, утверждается директором школы, согласовывается с родителями (законными представителями) и с медицинской организацией, рекомендовавшей индивидуальное обучение на дому.

- 2.7. Расписание занятий составляется ответственным за организацию индивидуального обучения на дому заместителем директора на основе индивидуального учебного плана с учетом индивидуальных возможностей ребенка, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, утверждается директором и согласовывается с родителями.
- 2.8. Продолжительность учебного года в 1 классе составляет 33 недели, во 2, 3 и 4 классах – 34 учебные недели. Недельная учебная нагрузка, при пятидневной учебной неделе, для обучающихся 1 класса, – 21 час, для обучающихся 2, 3 и 4 классов – 26 часов. Продолжительность урока не превышает 40 минут.
- 2.9. Форма проведения промежуточной аттестации учащихся 1-х, 2-х, 3-х и 4-х классов определяются Положением о периодичности, порядке, формах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ МО г. Нягань НОШ № 11.
- 2.10. С согласия родителей (законных представителей) дети, данной категории, могут принимать участие вместе с другими детьми в проведении образовательных, воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных мероприятиях.
- 2.11. В случае болезни обучающегося или нахождения его на лечении в медицинском учреждении за пределами города Нягани, после его выздоровления педагог отрабатывает не проведённые часы. Сроки отработки дополнительных занятий согласовываются с родителями (законными представителями) учащегося.
- 2.12. Перевод детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов, получающих образование на дому на обучение в общеобразовательном учреждении осуществляется с даты окончания срока, указанного в справке врачебной комиссии. Перевод учащегося на обучение в общеобразовательном учреждении оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.
- 2.13. Контроль организации индивидуального обучения больных детей на дому осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

3. Кадровое обеспечение.

- 3.1. Обучение учащихся на дому осуществляют учителя начальных классов, учителя-предметники и специалисты (логопед, психолог) общеобразовательного учреждения, назначенные приказом директора школы. При назначении учителей, работающих с обучающимися, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе или по данной программе.
- 3.2. Образовательное учреждение устанавливает работникам, осуществляющим образовательный процесс с детьми данной категории, должностные оклады в соответствии с квалификационными требованиями и на основании решения аттестационной комиссии; определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда.
- 3.3. В случае болезни педагогического работника, не позже, чем через неделю, администрация школы с учётом кадровых возможностей производит временную замену педагога.

4. Требования к ведению документации.

- 4.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, получающих образование на дому, являются:
 - заключение медицинской организации с рекомендацией индивидуального обучения на дому;
 - заявление родителя (законного представителя) ребёнка;
 - копия свидетельства о рождении;
 - приказ директора школы об организации индивидуального обучения на дому;
 - учебный план индивидуального обучения на дому, согласованный с родителем (законным представителем) ребёнка и специалистом БУ ХМАО-Югры «Няганская городская детская поликлиника»;
 - расписание занятий, согласованное с родителем (законным представителем) ребёнка;

- рабочие программы учебных предметов;
- журнал индивидуального обучения на дому.

4.2. В журнале индивидуального обучения на дому фиксируются:

- дата проведения учебных занятий, в соответствии с расписанием;
- содержание учебного материала;
- домашнее задание (для обучающихся 2, 3 и 4 классов);
- отметки (для обучающихся 2, 3 и 4 классов).

После проведения учителем урока родитель (законный представитель) ставит свою подпись в журнале.

4.3. Прохождение учебного материала и учет знаний учащихся должны оформляться в журнале в соответствии с требованиями к ведению классного журнала.

4.4. Учащийся, обучающийся по основным общеобразовательным программам на дому, должен быть зачислен на обучение в соответствующий класс. Ф.И.О. учащегося должны быть занесены в классный журнал.

4.5. В классном журнале на странице «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися» напротив фамилии учащегося, делает запись: «Обучение на дому, приказ от _____ № _____».

4.6. На страницы по учебным предметам и в сводную ведомость учета успеваемости учащихся (последние страницы классного журнала) выставляются классным руководителем оценки за каждую учебную четверть, год на основании оценок, выставленных учителями в журнале обучающегося.

5. Финансовые средства для осуществления индивидуального обучения на дому.

5.1. С целью расчета фонда оплаты труда педагогических работников, определения объема субвенций, выделяемых бюджетом Ханты - Мансийского автономного округа - Югры, заместитель директора общеобразовательного учреждения в срок до 5 сентября каждого учебного года предоставляет в Комитет образования и науки Администрации города Нягани копии справок врачебной комиссии о необходимости организации индивидуального обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов.

5.2. В случае предоставления документов о необходимости организации обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья позже установленных сроков (после 5 сентября каждого учебного года), финансирование производится в пределах утвержденной сметы расходов общеобразовательного учреждения.

6. Заключительные положения.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБОУ МО город Нягань НОШ № 11 и действует до его отмены в установленном порядке.